

FONDAZIONE PALAZZO MAGNANI

Sede in REGGIO EMILIA - CORSO GARIBALDI , 29-31

Iscritta alla C.C.I.A.A. di REGGIO EMILIA

Codice Fiscale e Partita IVA: 02456050356

N. Rea RE: 0283193

Bilancio previsionale 2017

PROVENTI E RICAVI	prev. 2016	rend.31/12/2015
1) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' TIPICHE:		
1.3) Da Fondatori	651.000	291.000
1.5) Da Partecipanti sostenitori	5.000	20.076
1.6) Da altri soggetti	321.000	333.053
1.7) Ricavi da mostre	380.894	240.874
1.8) Altri proventi e ricavi	0	737
Totale proventi e ricavi da attività tipiche (1)	1.357.894	885.740
2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI:		
2.1) Sponsor	460.437	128.315
Totale proventi da raccolta fondi (2)	460.437	128.315
3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' ACCESSORIE		
3.1) Da gestioni commerciali accessorie	25.620	26.258
3.5) Altri ricavi e proventi	200	2.615
Totale proventi e oneri da attività accessorie (3)	25.820	28.873
4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI		
4.1) Da rapporti bancari	0	7
Totale proventi finanziari e patrimoniali (4)	0	7
TOTALE PROVENTI E RICAVI	1.844.151	1.042.935
ONERI	prev. 2016	rend.31/12/2015
1) ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE		
1.1) Acquisti	107.891	73.070
1.2) Servizi	1.086.783	728.305
1.3) Godimento beni di terzi	4.800	5.240
1.4) Personale	492.377	129.131
1.5) Ammortamenti	106.500	105.832
1.6) Oneri diversi di gestione	21.500	4.968
1.7) Rimanenze merci variazione	0	-18.217
Totale oneri da attività tipiche (1)	1.819.851	1.028.329
2) ONERI PROMOZIONALI DA RACCOLTA FONDI		
Totale oneri promozionali da raccolta fondi	0	0
3) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE		
Totale oneri da attività accessorie	0	0

4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI		
4.1) Su rapporti bancari	8.000	0
4.5) Altri oneri finanziari e patrimoniali	6.300	383
Totale oneri da attività accessorie	14.300	383
5) ONERI DI SUPPORTO GENERALE		
5.6) Imposte e tasse	10.000	7.562
Totale oneri di supporto generale	10.000	7.562
TOTALE ONERI	1.844.151	1.036.274
RISULTATO DELLA GESTIONE	0	6.661

FONDAZIONE PALAZZO MAGNANI

Sede in REGGIO EMILIA - CORSO GARIBALDI , 29-31

Iscritta alla C.C.I.A.A. di REGGIO EMILIA Codice Fiscale e Partita IVA: 02456050356

N. Rea RE: 0283193

Nota Integrativa al bilancio previsionale 2017

Premessa

La Fondazione Palazzo Magnani è stata costituita in data 11 novembre 2010 dal fondatore Provincia di Reggio Emilia; si tratta di una fondazione costituita senza fini di lucro che si prefigge lo scopo istituzionale della promozione e diffusione delle arti visive e della cultura connessa a tali fini. Nel corso del 2010 è stata inoltrata alla Regione Emilia Romagna domanda di riconoscimento della personalità giuridica mediante iscrizione nel registro regionale delle persone giuridiche ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 10.02.2000 n. 361, tale domanda è stata accolta in data 3 febbraio 2011.

L'attività svolta dalla Fondazione Palazzo Magnani consiste nell'organizzazione di mostre, per le quali è previsto un ticket di ingresso, e nella vendita di gadget e cataloghi nel bookshop annesso alla sala mostra. Ai fini delle imposte dirette (IRES) e delle imposte indirette (IVA) l'attività della fondazione è considerata attività di natura commerciale.

Criteri di redazione

Il bilancio previsionale 2017, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde all'andamento atteso per l'esercizio 2017 della Fondazione Palazzo Magnani, così come previsto dall'organo amministrativo alla data della sua redazione. Tale bilancio è redatto secondo gli schemi elaborati dall'Agenzia per il Terzo Settore per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit ed in conformità ai Principi Contabili per gli Enti Non Profit, emanati congiuntamente dall'Agenzia per il Terzo Settore, dal Consiglio

Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dall'Organismo Italiano di Contabilità, integrati, ove necessario, dai Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Secondo quanto previsto dall'art.7 dello Statuto sociale approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione del 13 Novembre 2016, il bilancio di previsione annuale è composto dal conto economico e dalla presente Nota integrativa.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci del bilancio previsionale è stata fatta ispirandosi ai criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività. In particolare i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

RENDICONTO DELLA GESTIONE

I costi e i ricavi sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

I ricavi per la vendita dei prodotti sono riconosciuti al momento del passaggio di proprietà che, generalmente, coincide con la consegna o spedizione.

I ricavi e le prestazioni di servizi sono imputati al Rendiconto della Gestione all'atto del completamento della prestazione stessa.

Ammortamenti delle Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

In particolare i piani di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali sono stati predisposti secondo lo schema sotto riportato:

Descrizione	Aliquote
Spese di costituzione	20%

Spese realizzazione sito web	20%
Software	33%
Spese manutenzione da ammortizzare	25%

In particolare si richiama l'attenzione sui costi sostenuti nel corso del 2015, pari a euro 400.800,00, per l'allestimento della mostra di "Piero della Francesca" ad opera di Tecton soc. coop. Trattandosi di un allestimento che verrà utilizzato per tutte le mostre dei prossimi anni è stato iscritto tra i costi pluriennali ed ammortizzato in 4 anni a partire dal 2015.

Ammortamenti delle Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione.

Le immobilizzazioni materiali sono sistematicamente ammortizzate secondo piani di ammortamento stabiliti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione dei beni stessi e, in particolare dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti.

Le opere d'arte iscritte tra le altre immobilizzazioni non sono ammortizzate in quanto non sono soggette a deperimento, in quanto la vita economica di tali opere non presuppone limiti temporali.

In particolare i piani di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono stati predisposti secondo lo schema sotto riportato:

Descrizione	Aliquote
Mobili e macchine ufficio	12%
Arredamento	15%
Macchinari apparecch. attrezz.varie	15%
Macchine elettroniche ufficio	20%
Impianti generici	10%

INFORMAZIONI SUL RENDICONTO DELLA GESTIONE

PROVENTI E RICAVI

1) Proventi e ricavi da attività tipiche

Sono stati previsti contributi da parte dei fondatori alla gestione ordinaria della Fondazione pari ad euro 651.000 per l'esercizio 2017, considerando anche il contributo richiesto al Comune di Reggio Emilia di euro 510.000 ed una parte del contributo della Provincia erogato nel 2016 per l'attività della Fondazione riguardante anche il 2017 per euro 100.000.

Inoltre si sono previsti contributi da parte dei partecipanti sostenitori pari ad euro 5.000 e da altri soggetti per euro 321.000, così suddivisi:

- Camera di Commercio di Reggio Emilia – euro 130.000 (di cui euro 30.000 per Fotografia Europea);
- Regione Emilia Romagna – euro 120.000 (di cui euro 30.000 per mostre ed euro 90.000 per Fotografia Europea);
- Fondazione Manodori – euro 45.000;
- Ministero dei Beni e delle Attività Culturali – euro 16.000;
- Cariparma – euro 10.000.

I ricavi derivanti dagli ingressi alle mostre e manifestazioni organizzate dalla Fondazione Palazzo Magnani sono stati previsti per un importo pari ad euro 380.894 così suddivisi:

- ✓ Novembre 2016 – Aprile 2017 – “Liberty” – euro 170.000 complessivi di cui euro 113.500 imputati all'anno 2017;
- ✓ Febbraio – Aprile 2017 – “Steiner” – euro 3.000;
- ✓ Novembre 2017 – Febbraio 2018 – “Kandinsky” – euro 207.000 complessivi di cui euro 103.500 imputati all'anno 2017;
- ✓ Fotografia Europea – euro 155.894;
- ✓ Attività collaterali alle mostre / Arte in Agenda – euro 5.000.

2) Proventi da raccolta fondi

Per il 2017 si prevedono contributi all'attività della Fondazione da parte degli sponsors per l'importo complessivo di euro 460.437.

3) Proventi e ricavi da attività accessorie

Per il 2017 i ricavi da attività accessorie previsti derivano dall'affitto del locale adibito a caffetteria per euro 25.620.

ONERI

1) Oneri da attività tipiche

I costi relativi all'attività tipica della Fondazione sono stati previsti complessivamente in euro 1.819.851 così suddivisi:

- Acquisti euro 107.8917;
- Servizi riguardanti l'organizzazione e la gestione dell'attività annuale euro 1.086.783;
- Spese per godimento beni di terzi euro 4.800;
- Spese per il personale euro 492.377;
- Ammortamenti euro 106.500;
- Oneri diversi di gestione euro 21.500.

5) Oneri di supporto generale

Imposte del periodo

Si prevedono IRES ed IRAP per complessivi euro 10.000.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

DAVIDE ZANICHELLI

RELAZIONE ALLEGATA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2017

Il Bilancio di previsione 2017 della Fondazione Palazzo Magnani di Reggio Emilia recepisce pienamente la **svolta progettuale e istituzionale** che ha visto nell'approvazione del nuovo Statuto (13/11/2016) e nell'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione (7/11/2016) i due atti formali di un nuovo corso.

Preso atto di uno scenario amministrativo dettato ancora da **forte incertezza** per quanto attiene alle relazioni con gli enti Provincia e Regione, la strada che i soci fondatori hanno deciso di intraprendere è quella di una **crescita nelle attività espositive e nell'organizzazione di eventi culturali**, potendo contare sulla storia e la reputazione dell'istituzione (nel 2017 il progetto Palazzo Magnani compirà 20 anni), sulle competenze professionali maturate, sulle rinnovate alleanze istituzionali ed economiche costruite e in via di costruzione.

In tale orizzonte si è mosso il nuovo Consiglio di Amministrazione proponendo al Comune di Reggio Emilia la progettazione e l'organizzazione delle manifestazioni **Fotografia Europea 2017** (giunta alla undicesima edizione e in crescita nel 2016 di oltre il 30% rispetto al 2015) e **Restate 2017**, principali eventi culturali della città di Reggio Emilia. Recepita la disponibilità dei vertici politici e amministrativi del Comune di Reggio Emilia, procederemo a breve con la stipula di un protocollo d'intesa che regoli i rapporti tra Fondazione e Comune.

Per tale motivo sarà necessario procedere con costituzione di un **organico del personale** congruo a sostenere la nuova programmazione. A tale scopo è stata attivata una procedura di evidenza pubblica finalizzata a definire una graduatoria di candidati da cui attingeremo le risorse necessaria nel corso dell'anno, anche in funzione dell'andamento e dei momenti di controllo definiti durante l'anno.

Per ciò che attiene le **entrate**, proseguiranno le relazioni economiche con i soci fondatori e principali soggetti sovventori, sponsor e donatori già descritte nella relazione 2016, prevedendo però la costituzione di un apposito ufficio dedicato al **fundraising**, finalizzato a incrementare e gestire le opportunità di sponsorizzazione ma anche di far crescere la consapevolezza cittadina e l'informazione relative alle possibilità, alle caratteristiche e al significato offerti dal denaro di dono quando applicato alla cultura.

L'edificio Palazzo Magnani permarrà in comodato d'uso gratuito alla Fondazione da parte della Provincia fino al dicembre 2017.

Per quanto riguarda la **Caffetteria** si esprime parere complessivamente positivo sulla attuale gestione con cui si è rinnovato il contratto fino a giugno 2019.

Per quanto riguarda **l'attività espositivo-culturale 2017 (ALLEGATO A)**, risulta evidente come la quantità e la qualità della programmazione sia già pienamente congrua con gli obiettivi di rilancio strategico descritti in premessa.

Oggi presentiamo, come dovuto, questo documento che propone un bilancio di previsione 2017 in pareggio.

Il Presidente
 Davide Zanichelli

